

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 34»
поселка Краснобродского

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
МБОУ «СОШ № 34»
Протокол № 3
От «9» ноября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 34»
И.В. Кустина
Приказ № 1539
«31» ноября 2016г.



Положение
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 34»
поселка Краснобродского

пгт. Краснобродский

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 34» поселка Краснобродского.

Применяемые термины:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель (Школа) – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.2. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава МБОУ «СОШ № 34».

1.3. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой оказания дополнительных платных образовательных услуг являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Закон Кемеровской области от 05.07.2013г. № 86-ОЗ «Об образовании»,
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказ Минобрнауки России от 09.12.2013г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказ Минобрнауки России от 28.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Нормативно-правовые акты органов управления образованием, Администрации КГО,
- Устав МБОУ «СОШ № 34»,
- настоящее Положение,
- Приказы директора МБОУ «СОШ № 34».

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются за рамками общеобразовательных программ на договорной основе. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием

либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Цели деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг являются:

- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и развития их личности;
- создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

3. Перечень дополнительных платных образовательных и иных услуг

3.1. В соответствии с Уставом школа оказывает следующие виды дополнительных платных услуг:

3.1.1. Образовательные услуги:

- изучение учебных предметов по образовательным областям: филология, математика, обществознание, естествознание, искусство, физическая культура, технология сверх часов и сверх программ по данным дисциплинам;
- изучение элективных предметов и курсов, удовлетворяющих познавательные интересы обучающихся по предметам, не предусмотренным учебным планом учреждения, углубляющих программное содержание предметов базового уровня, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных учебным планом учреждения, ориентированных на выбор дальнейшей профессии;
- различные курсы: подготовка к школе, адаптация детей к условиям школьной жизни; оказание комплекса дополнительных услуг в режиме работы группы продленного дня.

3.1.2. Развивающие услуги:

- создание студий, групп, работающих по программам дополнительного образования детей.

3.1.3. Оздоровительные услуги:

- занятия гимнастикой, аэробикой, фитнесом, ритмикой.

3.2. Содержание и объем дополнительных платных услуг определяется программой курса.

3.3. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе проведения мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в дополнительных платных услугах.

Проведение мониторинга осуществляется школой путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений.

3.4. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год утверждается приказом директора школы с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей школы по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей школы.

4.2. Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34» поселка Краснобродского: подписывает договоры с заказчиком от имени муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34» поселка Краснобродского, осуществляет другие распорядительные функции в соответствии с Уставом школы.

4.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании согласованных Педагогическим Советом школы дополнительных образовательных программ.

4.4. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию (графику) занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учетом перерывов между ними.

4.5. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.6. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

4.7. Школа обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять родителям (законным представителям) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.8. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.9. Договор об оказании дополнительной платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.11. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются основные работники школы, сторонние специалисты (при необходимости).

4.12. На работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

4.13. Рабочее время работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

5. Оплата дополнительных платных услуг

5.1. Оплата дополнительных платных услуг производится безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на лицевой счет школы. При этом Заказчик предъявляет Исполнителю квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

5.2. Порядок установления стоимости и оплаты дополнительных платных услуг регламентируется утвержденным расчетом.

5.3. Финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, в соответствии с действующим законодательством по усмотрению общеобразовательной организации направляются на следующие расходы:

- расходы на оплату труда основных работников и начисления на заработную плату – 30 %;
- расходы на оплату труда АУП и начисления на заработную плату – 5 %;

- расходы на развитие учреждения, содержание имущества – 14 %;
- расходы на увеличение стоимости материальных запасов – 48 %;
- прочие расходы (бухгалтерское обслуживание) - 3%.

5.4. Стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного обучающегося устанавливается на 1 месяц, а также устанавливается полная стоимость на весь период оказания услуги.

При необходимости рассчитывается стоимость дополнительной платной образовательной услуги для одного обучающегося за 1 занятие путем деления суммы за 1 месяц на количество занятий, проведенных в данном месяце.

5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Оплата производится ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за расчетным, в безналичном порядке на счет школы.

5.7. Перерасчет в размере 100% оплаты пропущенных занятий производится в случае болезни обучающегося не менее двух недель. В случае болезни обучающегося менее двух недель перерасчет производится в размере 50%. Заказчик не производит перерасчет по договору самостоятельно. Перерасчет производит Исполнитель на основании письменного заявления Заказчика и при наличии медицинского свидетельства (справка из медицинской организации).

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Уставом Исполнителя, Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг условия приёма, на обучение по дополнительной образовательной программе.

6.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с дополнительной образовательной программой, учебным планом, утвержденным Исполнителем расписанием занятий.

6.1.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной дополнительной образовательной услуги, обеспечить охрану его жизни и здоровья во время проведения занятий.

6.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг).

6.1.5. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

6.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном дополнительной образовательной программой, вследствие его индивидуальных особенностей,

делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги в размере и порядке, определенных настоящим Положением, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

6.2.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

6.2.3. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию, извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

6.2.4. Посещать родительские собрания, организованные Исполнителем.

6.2.5. Соблюдать требования Устава, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, обеспечить соблюдение Обучающимся требований Устава и иных локальных нормативных актов Школы, соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, в том числе уважения к педагогическим работникам, административно-хозяйственному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

6.3. Обучающийся обязан:

6.3.1. Посещать занятия согласно расписанию, извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

6.3.2. Соблюдать требования Устава, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

6.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.5. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания образовательной услуги или соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании Педагогического совета школы, принимается с учетом мнения Управляющего совета и утверждается директором школы.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение на заседании Педагогического совета школы, принимаются с учетом мнения Управляющего совета и утверждаются директором школы.