

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34»  
ПОСЕЛКА КРАСНОБРОДСКОГО**

**ПРИКАЗ**

от 30 декабря 2021 г.

№ 85

**О рабочей группе по введению ФГОС-2021**

**в МБОУ «СОШ № 34»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по введению в МБОУ «СОШ № 34» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель: Шахурина Т.В., директор школы;

Заместитель руководителя: Куслина И.В., замдиректора по УВР;

Члены: Кудашкина Т.В., замдиректора по УВР;

Светлакова Т.А., замдиректора по УВР;

Чупракова А.А., замдиректора по ВР;

Куценко К.В., замдиректора по БОП;

Дурова Е.В., замдиректора по АХР;

Хлопонина Л.А., завбиблиотекой;

Волкова Т.В., руководитель ММО учителей начальных классов;

Фоминых С.В., руководитель ШМО учителей начальных классов;

Мыскова О.И., руководитель ШМО учителей общественно-гуманитарного цикла;

Прибула Н.Н., руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла;

Калашникова С.А., учитель начальных классов;

Любимова Т.А., учитель начальных классов;

Немтинова Л.В., учитель русского языка и литературы;

Ковалькова Е.В., учитель русского языка и литературы;

Васильева Т.Б., учитель русского языка и литературы;

Петрова Т.А., Агеева С.Н., Лисицина О.В., учитель математики;

Муратова Н.Р., учитель английского языка;  
Кондратенко Л.П., учитель информатики, ИЗО;  
Ложкин К.В., учитель обществознания;  
Лебедева Г.В., Шупенич В.А., учитель физики;  
Голенкова А.Д., учитель музыки;  
Кирилова А.Е., учитель технологии;  
Куценко К.В., учитель ОБЖ;  
Петрова А.А., Демидова З.М., учитель физической культуры.

2. Утвердить положение о рабочей группе, дорожную карту мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы в МБОУ «СОШ № 34» согласно приложению 1,2 к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- обеспечить введение в МБОУ «СОШ № 34» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, в том числе с 01.09.2022 для 1-х и 5-х классов, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение 1);
- провести мероприятия в соответствии с дорожной картой мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы в МБОУ «СОШ № 34» (приложение 2);
- мониторить разъяснения государственных органов о введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, и учитывать их в работе.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В.Шахурина

С приказом ознакомлены:

Куслина И.В.  
Кудашкина Т.В.  
Светлакова Т.А.  
Чупракова А.А.  
Куценко К.В.  
Дурова Е.В.  
Хлопонина Л.А.  
Волкова Т.В.  
Фоминых С.В.  
Мыскова О.И.  
Прибула Н.Н.  
Калашникова С.А.  
Любимова Т.А.  
Немтинова Л.В.  
Ковалькова Е.В.  
Васильева Т.Б.  
Петрова Т.А.  
Агеева С.Н.

Лисицина О.В.  
Муратова Н.Р.  
Кондратенко Л.П.  
Ложкин К.В.  
Лебедева Г.В.  
Шупенич В.А.  
Голенкова А.Д.  
Кирилова А.Е.  
Куценко К.В.  
Петрова А.А.  
Демидова З.М.

ПРИНЯТО:  
Педагогический совет  
МБОУ «СОШ № 34»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБОУ «СОШ № 34»  
\_\_\_\_\_/Т.В.Шахурина/  
Приказ № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

**Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ № 34»  
федеральных государственных образовательных стандартов  
начального общего и основного общего образования,  
утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ № 34» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ «СОШ № 34» (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

### **2. Цели и задачи рабочей группы**

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

### **3. Функции рабочей группы**

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений, мероприятий, которые будут способствовать соответствию условий школы требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021.

### 3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

### 3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС-2021.

## 4. Права и обязанности рабочей группы

### 4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Родительского комитета, Совета учащихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы.

### 4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и Устав МБОУ «СОШ № 34», локальные нормативные акты школы.

## 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по дорожной карте мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы, утвержденной директором школы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

